



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД АРЗАМАС  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

25.05.2026

№ 2540

**Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи  
городского округа город Арзамас Нижегородской области**

В целях реализации ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 20.03.2025 N 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в целях реализации государственной политики в сфере организации отдыха и оздоровления детей в городском округе город Арзамас Нижегородской области, включая обеспечение безопасности их жизни и здоровья:

**1. Утвердить:**

1.1. План мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа город Арзамас Нижегородской области на 2026 год согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Положение о смотре-конкурсе лагерей городского округа город Арзамас Нижегородской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Положение об организации отдыха детей и их оздоровления в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха, пришкольных площадках, организованных на базе муниципальных учреждений городского округа город Арзамас Нижегородской области в каникулярный период согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.4. Перечень учреждений, организующих отдых, оздоровление и занятость

детей и молодежи согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

1.5. Типовую форму соглашения о взаимодействии и сотрудничестве по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

2. Структурным подразделениям администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области (далее - администрация городского округа г. Арзамас), муниципальным предприятиям, учреждениям, организациям:

2.1. Осуществлять организацию отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи, обеспечивая в приоритетном порядке отдых, оздоровление и занятость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении, одаренных детей, а также занятость детей в возрасте от 14 до 18 лет.

2.2. Создать в организациях отдыха детей и их оздоровления условия для обеспечения комплексной безопасности жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма, безопасности дорожного движения в каникулярный период, уделяя особое внимание организации полноценного питания детей, соблюдению санитарно-эпидемиологических требований, противопожарной и антитеррористической безопасности.

2.3. Обеспечить выполнение мероприятий, обеспечивающих безопасность перевозок организованных групп детей автомобильным и железнодорожным транспортом.

2.4. Запланировать проведение организованных мероприятий для воспитанников организаций, организующих отдых и оздоровление детей спортивной и культурной направленностей на территории городского округа город Арзамас Нижегородской области в рамках летней оздоровительной кампании.

2.5. Уделять особое внимание реализации мер по профилактике правонарушений несовершеннолетних, экстремизма, наркомании, алкоголизма, табакокурения.

2.6. Обеспечить комплектование муниципальных организаций отдыха детей

и их оздоровления педагогическими кадрами, имеющими уровень профессиональной подготовки, соответствующий квалификационным характеристикам должностей работников образования, а также медицинскими работниками, работниками пищеблока и техническим персоналом.

2.7. Предусмотреть финансирование расходов, связанных с выездами воспитанников образовательных организаций, организующих отдых и оздоровление детей, на мероприятия спортивной и культурной направленностей на территории городского округа город Арзамас Нижегородской области в рамках летней оздоровительной кампании.

2.8. При организации работы лагерей труда и отдыха для подростков старше 14 лет и/или трудовых подростковых бригад, обеспечить питание подростков, задействованных в лагерях труда и отдыха.

3. Департаменту образования администрации городского округа г. Арзамас (далее - департамент образования) (Кондакова С.Г.):

3.1. Организовать подготовку педагогических кадров, организующих отдых, оздоровление и занятость детей и молодежи в городском округе город Арзамас Нижегородской области. Организовать деятельность муниципального казенного учреждения «Городской информационно-методический кабинет» (далее - МКУ ГИМК) (Малышева Т.И.), муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества им. А. Гайдара» (далее - МБУ ДО ЦРТДиЮ им. А. Гайдара) (Жиганова Е.В.), муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» (далее - МБОУ ДО ЦДО) (Киселева Е.В.) по оказанию помощи организаторам отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в каникулярный период.

3.2. Осуществлять необходимые мероприятия по организации отдыха детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в образовательных организациях городского округа город Арзамас Нижегородской области.

3.3. Развивать малозатратные формы организации детского отдыха и

занятости, в том числе лагеря с дневным пребыванием детей, лагеря труда и отдыха, пришкольные площадки, профильные лагеря, трудовые объединения, прогулочные группы, организуемые образовательными организациями, согласно приложению 4 к настоящему постановлению (приложение утверждается ежегодно).

3.4. Оказывать содействие:

- муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Водопръ» (далее - МБУ ДО ДООЦ «Водопръ») (Канаев В.А.) по организации работы загородного лагеря согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

- МБУ ДО ЦРТДиЮ им. А. Гайдара в проведении профильных смен согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

3.5. Обеспечить в течение всего летнего периода контроль за занятостью и отдыхом несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях.

3.6. Организовать работу по организации отдыха детей и их оздоровления и молодежи в соответствии с полномочиями уполномоченного органа по распределению, предоставлению путевок бесплатно, путевок с частичной оплатой и компенсации части расходов по приобретению путевок в организации отдыха детей и их оздоровления.

3.7. Проводить ежемесячный мониторинг оздоровительной кампании, направлять информацию о ходе оздоровительной кампании и мероприятиях по исполнению комплекса мер, направленных на развитие системы отдыха и оздоровления детей и подростков, в министерство образования и науки Нижегородской области ежемесячно до 23-го числа текущего месяца.

3.8. Организовать работу межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в городском округе город Арзамас Нижегородской области.

4. Департаменту по физической культуре и спорту администрации

городского округа г. Арзамас (далее - департамент по физической культуре и спорту) (Тришин И.В.):

4.1. Оказывать содействие в обеспечении загородных детских оздоровительно-образовательных центров (лагерей) работниками физической культуры из числа тренеров-преподавателей.

4.2. Создать условия для развития детского и молодежного спорта и туризма в период каникул.

4.3. Организовать общегородские физкультурно-спортивные мероприятия для детей и подростков в течение всего летнего периода.

4.4. Организовать 1 июня городской спортивный фестиваль для детей.

4.5. Содействовать в организации туристических слетов для детей и молодежи городского округа город Арзамас Нижегородской области.

4.6. Обеспечить заключение подведомственными организациями, организующими отдых детей и их оздоровление, с образовательными организациями городского округа город Арзамас Нижегородской области соглашений о взаимодействии и сотрудничестве по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период (приложение 5), в целях компенсации расходов по приобретению продуктов питания из расчета стоимости набора продуктов питания в соответствии с постановлением администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области от 26.01.2026 №203 «Об установлении средней стоимости одного дня пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления детей, стоимости набора продуктов питания в организациях отдыха и оздоровления детей в 2026 году».

5. Управлению молодежной политики администрации городского округа г. Арзамас (далее - управление молодежной политики) (Кечина Е.В.):

5.1. Оказывать содействие в организации летней занятости несовершеннолетних, обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего профессионального образования.

5.2. Обеспечить в течение всего летнего периода контроль за занятостью и

отдыхом несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах и обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего профессионального образования.

5.3. Организовать культурно-массовые мероприятия для подростков и молодежи в летний период.

5.4. Обеспечить координацию и реализацию областного проекта «Дворовая практика».

5.5. Организовать участие поисковиков городского округа город Арзамас в поисковой экспедиции «Вахта памяти».

6. Департаменту культуры администрации городского округа г. Арзамас (далее - департамент культуры) (Кочешкова Н.В.):

6.1. Организовать занятость детей и подростков на площадках муниципальных учреждений культуры.

6.2. Обеспечить реализацию запланированных мероприятий в рамках летней кампании.

6.3. Обеспечить бесплатное посещение муниципальных музеев, во время летних каникул для детей один раз в месяц.

7. Департаменту развития предпринимательства и туризма администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области (Киселева Л.В.):

Подведомственному Арзамасскому муниципальному учреждению социального питания ежегодно разрабатывать примерное цикличное двухнедельное меню для лагерей с дневным пребыванием детей и для МБУ ДО ДООЦ «Водопръ», осуществлять технологический контроль за организацией и качеством приготовления блюд в муниципальных общеобразовательных организациях, организующих лагеря с дневным пребыванием, и в МБУ ДО ДООЦ «Водопръ» в летний период.

8. Департаменту территориального развития администрации городского округа г. Арзамас (далее - департамент территориального развития) (Тарасова М.А.):

8.1. Организовать работу лагерей труда и отдыха для подростков старше 14

лет и/или трудовых подростковых бригад при МУ «Комитет управления микрорайонами» и муниципальных казенных учреждениях в течение всего летнего периода согласно приложению 4 настоящего постановления.

8.2. Осуществлять контроль за подготовкой спортивных площадок и городков для массовых детских спортивных мероприятий в микрорайонах города Арзамаса, сельских населенных пунктах, находящихся на балансе учреждений.

8.3. Обеспечить участие подростков в конкурсе на звание «Лучшая трудовая подростковая бригада», проводимом Арзамасским филиалом государственного казенного учреждения Нижегородской области «Нижегородский центр занятости населения».

8.4. Обеспечить заключение подведомственными организациями, организующими работу лагерей труда и отдыха для подростков старше 14 лет и/или трудовых подростковых бригад, с образовательными организациями городского округа город Арзамас Нижегородской области соглашений (Приложение 5) о взаимодействии и сотрудничестве по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период, в целях компенсации расходов по приобретению продуктов питания из расчета стоимости набора продуктов питания в соответствии с постановлением администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области от 26.01.2026 г. № 203 «Об установлении средней стоимости одного дня пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления детей, стоимости набора продуктов питания в организациях отдыха и оздоровления детей в 2026 году».

9. Отделу по связям с общественностью администрации городского округа г. Арзамас (Маценко О.И.) регулярно освещать ход организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период в средствах массовой информации.

10. Департаменту финансов администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области (далее - департамент финансов) профинансировать мероприятия по организации отдыха, оздоровления и

занятости детей и молодежи городского округа город Арзамас Нижегородской области за счет средств, предусмотренных в бюджете городского округа город Арзамас на соответствующий финансовый год.

11. Рекомендовать:

11.1. Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Нижегородской области «Центральная городская больница г. Арзамаса» (Курахтанов О.Ю.), государственному бюджетному учреждению здравоохранения Нижегородской области «Арзамасская районная больница» (Филатов А.П.):

11.1.1. Принимать участие в работе межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в городском округе г. Арзамас ежегодно.

11.1.2. Оказать содействие по комплектованию на договорной основе организаций отдыха детей и их оздоровления в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации Приказ Минздрава России от 30.04.2025 № 268н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха».

11.1.3. Совместно с Арзамасским территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области (Тюрина С.А.) принимать участие в подготовке медицинского персонала для работы в загородных детских оздоровительно-образовательных центрах (лагерях), лагерях с дневным пребыванием детей, для сопровождения организованных групп детей при перевозке железнодорожным и другими видами транспорта к местам отдыха и обратно с выдачей удостоверения.

11.1.4. Провести медицинский осмотр детей в возрасте от 14 до 18 лет при временном трудоустройстве в период летних каникул.

11.1.5. Довести до сведения организаторов отдыха примерный перечень лекарственных средств, необходимых для оказания первой доврачебной помощи

в соответствии с действующим законодательством.

11.1.6. Обеспечить лагеря с дневным пребыванием детей медицинскими работниками в течение всего летнего периода.

11.1.7. Осуществлять контроль за проведением комплекса лечебно-профилактических и оздоровительных работ.

11.1.8. Обеспечить методическое руководство по оказанию медицинской помощи в организациях отдыха детей и их оздоровления и проведению оценки эффективности оздоровления детей и подростков в загородных детских оздоровительно-образовательных центрах (лагерях), лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха в соответствии с действующим законодательством.

11.1.9. Принять участие в работе межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в городском округе г. Арзамас.

11.2. Государственному казенному учреждению Нижегородской области «Управление социальной защиты населения городского округа город Арзамас» (Киселева Е.В.):

11.2.1. Принять участие в работе межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в городском округе г. Арзамас ежегодно.

11.2.2. Организовать отдых и оздоровление детей на базе учреждений Управления социальной защиты населения г. Арзамаса для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета.

11.3. Арзамасскому филиалу государственного казенного учреждения Нижегородской области «Нижегородский центр занятости населения» (Гусева Е.С.):

11.3.1. Принять участие в работе межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в городском округе г. Арзамас ежегодно.

11.3.2. Совместно с департаментом по физической культуре и спорту,

управлением молодежной политики, департаментом образования, департаментом территориального развития администрации городского округа г.Арзамас определить социально значимые направления занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период.

11.3.3. Проводить профориентационную работу среди подростков г.о.г. Арзамас.

11.3.4. Сформировать и ежемесячно обновлять банк вакансий временных рабочих мест, отвечающих требованиям трудового законодательства, обеспечивающих приобретение профессиональных навыков для временного трудоустройства учащихся общеобразовательных учреждений, а также детей, по каким-либо причинам, не являющихся учащимися на момент обращения в органы службы занятости населения.

11.3.5. Обеспечить предоставление государственной услуги по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул. Направлять в первоочередном порядке на временную работу подростков из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из семей безработных граждан, неполных, многодетных и неблагополучных семей, а также подростков, состоящих на профилактическом учете в ОМВД России «Арзамасский», комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, освобожденных из воспитательно-трудовых колоний или закончивших специальные учебно-воспитательные учреждения. Согласовать с Арзамасским территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области перечень профессий, на которые будут привлекаться подростки.

11.3.6. Оказывать материальную поддержку несовершеннолетним гражданам, участвующим во временных работах и перечисленным в п. 11.3.3 настоящего постановления, при наличии финансирования.

11.3.7. Провести городской конкурс на звание «Лучшая трудовая подростковая бригада».

11.4. Арзамасскому территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области (Тюрина С.А.):

11.4.1. Принять участие в работе межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в городском округе г. Арзамас ежегодно.

11.4.2. Обеспечить действенный государственный санитарно-эпидемиологический надзор за соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований в организациях отдыха детей и их оздоровления.

11.4.3. Осуществлять совместно с Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Нижегородской области «Центральная городская больница г. Арзамаса» и Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Нижегородской области «Арзамасская районная больница» обязательную подготовку медицинских работников загородных лагерей, лагерей с дневным пребыванием детей, обязательную подготовку медицинских работников, сопровождающих детские организованные коллективы при перевозке их железнодорожным транспортом к местам отдыха и обратно.

11.4.4. Своевременно информировать о результатах проверки соблюдения санитарно-гигиенических норм и требований организациями отдыха детей и их оздоровления межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи.

11.5. Филиалу федерального учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в городском округе город Арзамас, Арзамасском, Ардатовском, Вадском, Дивеевском, Лукояновском, Большеболдинском, Гагинском, Починковском, Шатковском районах, городском округе город Первомайск» (Маслова Т.В.):

11.5.1. Проводить необходимые лабораторные исследования для обеспечения государственного санитарного надзора за организациями отдыха детей и их оздоровления.

11.5.2. Проводить аттестацию по итогам профессиональной гигиенической

подготовки персонала загородных детских оздоровительно-образовательных центров (лагерей).

11.6. Отделу Министерства внутренних дел России «Арзамасский» (Морозов А.И.):

11.6.1. Принять участие в работе межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в городском округе г. Арзамас ежегодно.

11.6.2. Обеспечить безопасность организованных перевозок детей в загородные детские оздоровительно-образовательные центры (лагеря) и обратно, включая сопровождение и установление контроля за выделением технически исправного автотранспорта.

11.6.3. Обеспечить правопорядок, а также проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение преступлений и других правонарушений в муниципальном загородном детском оздоровительно-образовательном центре (лагере) и на прилегающей к нему территории, закрепив за ним сотрудника полиции.

11.6.4. Совместно с департаментом образования администрации городского округа г. Арзамас принимать необходимые меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в период каникул.

11.6.5. Принимать меры по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних городского округа г. Арзамас.

11.6.6. Организовать контроль за занятостью несовершеннолетних в летний период, состоящих на профилактическом учете в ОДН ОУУП и ПДН ОМВД России «Арзамасский».

11.7. Отделу надзорной деятельности и профилактической работы по г.о.г. Арзамас (Харитонов С.В.):

11.7.1. Принять участие в работе межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в городском округе г. Арзамас ежегодно.

11.7.2. Проводить надзорно-профилактические мероприятия за

соблюдением требований пожарной безопасности на объектах, задействованных в летней оздоровительной кампании, при их подготовке к летнему оздоровительному сезону и в период их функционирования.

11.7.3. Оказать помощь руководителям организаций отдыха детей и их оздоровления в организации обучения обслуживающего персонала правилам пожарной безопасности и действиям в случае пожара, в проведении практических тренировок по эвакуации людей из зданий в случае возникновения пожара в период подготовки и функционирования организаций отдыха детей и их оздоровления.

11.7.4. Оказать помощь руководителям организаций отдыха детей и их оздоровления в организации обучения детей правилам пожарной безопасности. Проводить беседы, конкурсы с детьми на противопожарную тематику.

11.8. Руководителям предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности:

11.8.1. Заключать договоры о взаимодействии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей работников с уполномоченным органом по распределению, предоставлению путевок и возмещению, компенсации части расходов по приобретению путевок в организации отдыха детей и их оздоровления.

11.8.2. Установить размер родительской оплаты оставшейся стоимости путевки в загородные оздоровительно-образовательные центры (лагеря) не более 20% от общей стоимости путевки.

11.9. Руководителям организаций, организующих отдых и оздоровление детей в городском округе г. Арзамас, согласно приложению 4 настоящего постановления:

11.9.1. Обеспечивать страхование жизни и здоровья детей, направленных в организации отдыха детей и их оздоровления.

11.9.2. Обеспечивать комплексную безопасность жизни и здоровья детей во время их пребывания в организациях отдыха и оздоровления детей.

11.9.3. Обеспечить наличие в организациях отдыха детей и их оздоровления

аптечки, необходимой для оказания первой доврачебной помощи, в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24.05.2024 № 261н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания первой помощи с применением медицинских изделий в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

11.9.4. Обеспечивать выполнение мероприятий по безопасной перевозке автомобильным транспортом при организации доставки детей в организации отдыха и оздоровления детей и обратно.

11.9.5. Проводить работу по реализации мероприятий, направленных на физическое воспитание и закаливание, гигиеническое воспитание детей, профилактику наркомании и табакокурения, формирование навыков здорового образа жизни, профилактику детского травматизма, профилактику безопасности дорожного движения, учет физиологических норм нагрузки при проведении спортивных соревнований.

11.9.6. Проводить работу по реализации мер по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

11.10. Работодателям городского округа город Арзамас Нижегородской области рассмотреть возможность создания временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период и представить заявки о потребностях в работниках в Арзамасский межмуниципальный филиал государственного казенного учреждения Нижегородской области «Нижегородский центр занятости населения» для формирования общегородского банка данных вакансий временных рабочих мест для данной категории граждан; установить уровень заработной платы для детей в возрасте от 14 до 18 лет, временно трудоустроенных, не ниже минимального размера оплаты труда.

12. Признать утратившими силу:

12.1. Постановление администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области от 26.05.2025 № 1955 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа город Арзамас

Нижегородской области».

12.2. Постановление администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области от 10.06.2025 № 2213 «О внесении изменений в перечень учреждений, организующих отдых, оздоровление и занятость детей и молодежи, утвержденный постановлением администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области от 26.05.2025 № 1955».

13. Отделу по связям с общественностью администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области (Маценко О.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Арзамасские новости», а также на официальном сайте администрации городского округа г. Арзамас.

14. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области Р.В. Шершакова.

Мэр города Арзамаса

А.А.Щелоков



**План мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости  
детей и молодежи городского округа город Арзамас Нижегородской  
области на 2026 год**

1. Цель и задачи организации отдыха, оздоровления  
и занятости детей и молодежи

Цель - создание оптимальных условий, обеспечивающих полноценный отдых и оздоровление детей, реализацию программ по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа город Арзамас Нижегородской области (далее - городской округ г. Арзамас).

Задачи:

- обеспечить эффективное межведомственное взаимодействие по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи;
- осуществлять работу по улучшению здоровья детей путем повышения качества и доступности услуг отдыха и оздоровления в учреждениях, организующих отдых и оздоровление детей и молодежи;
- обеспечить в приоритетном порядке отдых, оздоровление и занятость детей, нуждающихся в особой заботе государства, детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;
- развивать малозатратные формы организованного отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи, в том числе детей старше 14 лет;
- продолжить внедрение инновационных технологий в деятельность организаций отдыха и оздоровления детей и молодежи;
- расширять социальное партнерство государственных, муниципальных

структур с общественными объединениями и некоммерческими организациями для привлечения дополнительных средств на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи;

- развивать инфраструктуру системы отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи;

- привлекать средства массовой информации к освещению летней оздоровительной кампании, распространению информационных материалов по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи;

- распространять информационные материалы о временных вакансиях и правовом обеспечении трудоустройства несовершеннолетних, о системе организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в городском округе г. Арзамас через средства массовой информации с целью организации максимальной наполняемости всех учреждений, организующих отдых детей и молодежи;

- обеспечить полезную занятость подростков старше 14 лет через создание лагерей труда и отдыха при комитетах управления микрорайонами, детских трудовых объединений при образовательных организациях, профильных лагерей;

- координировать деятельность всех заинтересованных органов и организаций по профилактике асоциального поведения детей, предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними, усилить адресный контроль за организацией отдыха, оздоровления и занятости детей, состоящих на профилактических учетах;

- совершенствовать механизмы кадрового и методического обеспечения отдыха и оздоровления детей;

- обеспечить комплексную безопасность жизни и здоровья детей во время их организованного отдыха, оздоровления и занятости;

- обеспечить эффективную реализацию средств местного и областного бюджетов, выделенных на отдых и оздоровление детей.

2. Мероприятия по организации отдыха, оздоровления  
и занятости детей и молодежи городского округа

г. Арзамас в 2026 году

2.1. Договорное обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
2.1.1.	Подготовка проекта постановления администрации городского округа г. Арзамас "Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа г. Арзамас"	Апрель - май	Департамент образования
2.1.2.	Размещение в установленном порядке заказа на закупку путевок в детские загородные оздоровительно-образовательные центры (лагеря) и санаторно-оздоровительные центры (лагеря)	Апрель	Департамент образования, отдел муниципального заказа администрации городского округа г. Арзамас
2.1.3.	Заключение договоров с предприятиями, организациями, учреждениями о взаимодействии по вопросам организации отдыха, оздоровления детей и молодежи	Январь - декабрь	Департамент образования

2.2. Работа с руководящими и педагогическими кадрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
2.2.1.	Семинар-совещание "Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи города Арзамаса" для различных категорий организаторов детского каникулярного отдыха	Апрель - май	Департамент образования, МКУ "Городской информационно-методический кабинет"
2.2.2.	Творческая мастерская для	Май	Департамент

	вожатых лагерей с дневным пребыванием детей и загородных лагерей		образования
2.2.3.	Семинары по вопросам медицинского обслуживания детей в детских оздоровительно-образовательных учреждениях (для медицинских работников загородных оздоровительно-образовательных лагерей (центров), лагерей с дневным пребыванием детей)	Апрель - май	Главный врач ГБУЗ НО "Центральная городская больница г. Арзамаса" (по согласованию), Арзамасский территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области (по согласованию), главный врач ГБУЗ НО "Арзамасская районная больница" (по согласованию)
2.2.4.	Собеседование с руководителями, старшими вожатыми учреждений, организующих отдых и оздоровление детей и молодежи, по программам деятельности в каникулярный период	Январь - апрель	Департамент образования, МКУ "Городской информационно-методический кабинет"
2.2.5.	Консультации для организаторов летнего отдыха детей и молодежи	Январь - декабрь	Департамент образования, МКУ "Городской информационно-методический кабинет"
2.2.6.	Обеспечение учреждений, организующих отдых и	Май	Департамент образования, МКУ

	оздоровление детей и молодежи, нормативными документами, методической литературой по организации летнего отдыха детей и подростков		"Городской информационно-методический кабинет"
2.2.7.	Выставки литературы, методических разработок, пособий по организации летнего отдыха детей и молодежи	Апрель - август	Департамент образования, МКУ "Городской информационно-методический кабинет"
2.2.8.	Совещание по итогам летней оздоровительной кампании	Октябрь	Департамент образования
2.2.9.	Методическое руководство по организации оказания медицинской помощи организациям отдыха и оздоровления детей	Май - август	ГБУЗ НО "Центральная городская больница г. Арзамаса" (по согласованию)
2.2.10.	Круглый стол "Реализация социальных проектов, направленных на профилактику асоциального поведения учащихся, формирование правовой культуры школьников и здорового образа жизни в летний период"	Май	Департамент образования, МКУ "Городской информационно-методический кабинет", АФ ФГАОУ ВО "Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского" (по согласованию)
2.2.11.	Семинары по вопросам организации питания детей в детских оздоровительно-образовательных учреждениях	Апрель - май	Арзамасский территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по

			Нижегородской области (по согласованию)
--	--	--	---

### 2.3. Организационно-методическое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
2.3.1.	Планирование и организация подготовки оздоровительной кампании в каникулярный период с учетом выявленных проблем по итогам оздоровительных кампаний предшествующих периодов	Октябрь - декабрь	Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа г. Арзамас, рабочая группа межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа г. Арзамас
2.3.2.	Проведение инвентаризации, обеспечение подготовки материально-технической базы загородных лагерей	До 25 мая	Департамент образования, межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа г. Арзамас, рабочая группа

			межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа г. Арзамас
2.3.3.	Комплектование организаций отдыха детей и их оздоровления кадрами и подготовка их для работы в условиях оздоровительных лагерей	Март - август	Департамент образования, главный врач ГБУЗ НО "Центральная городская больница г. Арзамаса" (по согласованию), главный врач ГБУЗ НО "Арзамасская районная больница" (по согласованию), департамент по физической культуре и спорту, ГКУ Нижегородской области "Управление социальной защиты населения г.о.г. Арзамаса" (по согласованию), ГКОУ "Коррекционная школа N 8" (по согласованию)
2.3.4.	Формирование информационно-аналитического банка по всем	Январь - декабрь	Департамент образования,

	<p>аспектам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи</p>		<p>главный врач ГБУЗ НО "Центральная городская больница г. Арзамаса" (по согласованию), главный врач ГБУЗ НО "Арзамасская районная больница" (по согласованию), департамент по физической культуре и спорту, ГКУ Нижегородской области "Управление социальной защиты населения г.о.г. Арзамаса" (по согласованию), ГКОУ "Коррекционная школа № 8" (по согласованию), Арзамасский филиал ГКУ НО "НЦЗН" (по согласованию)</p>
<p>2.3.5.</p>	<p>Организация работы лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных образовательных организаций, учреждений физической культуры и спорта, социальной защиты населения, коррекционной школы</p>	<p>Июнь - август</p>	<p>Департамент образования, департамент по физической культуре и спорту, ГКУ Нижегородской области "Управление социальной</p>

			защиты населения г.о.г. Арзамаса" (по согласованию), ГКОУ "Коррекционная школа N 8" (по согласованию)
2.3.6.	Организация отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в загородных оздоровительных лагерях	Июнь - август	ГКУ Нижегородской области "Управление социальной защиты населения г.о.г. Арзамаса" (по согласованию)
2.3.7.	Организация отдыха и оздоровления детей на базе МБУ ДО ДООЦ «Водопръ»	Июнь - август	Департамент образования
2.3.8.	Организация работы пришкольных площадок, трудовых объединений, прогулочных групп на базе образовательных организаций, учреждений физической культуры и спорта, коррекционной школы	Июнь - август	Департамент образования, департамент по физической культуре и спорту, департамент культуры, ГКУ НО УСЗН г.о.г.Арзамас, ГКОУ "Коррекционная школа № 8" (по согласованию)
2.3.9.	Организация профильных смен для одаренных детей на базе МБУ ДО ДООЦ «Водопръ»	Сентябрь	Департамент образования, МБУ ДО ЦРТДиЮ им.А.Гайдара
2.3.10.	Организация работы лагерей труда и отдыха	Июнь - август	Департамент образования,

			департамент территориальног о развития
2.3.11.	Организация работы лагерей с круглосуточным пребыванием детей на базе муниципальных образовательных организаций	Июнь - август	Департамент образования
2.3.12.	Организация туристско-краеведческой, туристско-спортивной деятельности через туристические слеты, многодневные и однодневные походы	Июнь - август	Департамент образования, департамент территориальног о развития, департамент по физической культуре и спорту, управление молодежной политики
2.3.13.	Обеспечение питания детей в соответствии с утвержденными нормами питания детских оздоровительных учреждений	Июнь - август	Департамент развития предпринимател ьства и туризма, департамент образования, департамент территориальног о развития, департамент по физической культуре и спорту, ГКУ Нижегородской области "Управление социальной защиты населения г.о.г. Арзамас" (по согласованию), ГКОУ "Коррекционная

			школа N 8" (по согласованию)
2.3.14.	Участие в областном смотре-конкурсе "Лучший лагерь Нижегородской области"	Июнь - август	Департамент образования, департамент территориального развития
2.3.15.	Реализация областного проекта "Дворовая практика"	Июнь - август	Управление молодежной политики
2.3.16.	Проведение круглого стола по организации временной занятости подростков	Май - июнь	Сектор по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, департамент территориального развития, Арзамасский филиал ГКУ НО "НЦЗН" (по согласованию)
2.3.19.	Проведение операции "Подросток"	Июнь - август	Департамент образования, департамент территориального развития, департамент по физической культуре и спорту, управление молодежной политики, ГКУ Нижегородской области "Управление социальной

			<p>защиты населения г.о.г. Арзамас" (по согласованию), комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации городского округа г. Арзамас, Арзамасский филиал ГКУ НО "НЦЗН" (по согласованию), ОМВД России "Арзамасский" (по согласованию)</p>
2.3.20.	<p>Смотры-конкурсы деятельности загородных оздоровительных лагерей, лагерей с дневным пребыванием детей, учреждений, организующих занятость подростков старше 14 лет</p> <p>Подведение итогов</p>	<p>Июнь - август</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа г. Арзамас, рабочая группа межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа г. Арзамас</p>

2.3.21.	Реализация комплекса культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий	Апрель - май	Департамент культуры, департамент по физической культуре и спорту, управление молодежной политики
2.3.22.	Формирование банка вакансий временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет. Проведение ярмарки вакансий	В течение года	Арзамасский филиал ГКУ НО "НЦЗН" (по согласованию)
2.3.23.	Предоставление государственной услуги по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет	В течение года	Арзамасский филиал ГКУ НО "НЦЗН" (по согласованию)
2.3.24.	Проведение профориентационной работы	В течение года	Арзамасский филиал ГКУ НО "НЦЗН" (по согласованию)
2.3.25.	Организация муниципального этапа конкурса "Лучшая подростковая бригада". Участие в областном конкурсе "Лучшая подростковая бригада"	Июнь - август	Арзамасский филиал ГКУ НО "НЦЗН" (по согласованию), департамент территориального развития
2.3.26.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, состоящих на учетах в КДН и ЗП и ПДН при ОМВД России "Арзамасский"	В течение года	Арзамасский филиал ГКУ НО "НЦЗН" (по согласованию), комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации городского

			<p>округа г. Арзамас, ОМВД России "Арзамасский" (по согласованию), департамент территориальног о развития, департамент образования, департамент по физической культуре и спорту, управление молодежной политики, департамент культуры</p>
2.3.27.	<p>Обеспечение физического воспитания и закаливания, гигиенического воспитания детей, профилактики наркомании и табакокурения, формирования навыков здорового образа жизни, профилактики детского травматизма, профилактики безопасности дорожного движения, учета физиологических норм нагрузки при проведении спортивных соревнований</p>	<p>В течение года (во время проведения смен)</p>	<p>Организации отдыха детей и их оздоровления</p>
2.3.28.	<p>Организация страхования детей, направленных в организации отдыха и оздоровления детей и молодежи</p>	<p>В течение года (перед заездом на смены)</p>	<p>Организации отдыха детей и их оздоровления</p>
2.3.29.	<p>Проведение акции для молодежи "Хочу работать"</p>	<p>Май - июнь</p>	<p>Арзамасский филиал ГКУ НО "НЦЗН" (по согласованию)</p>

#### 2.4. Проведение культурно-массовых и спортивно-оздоровительных

мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
2.4.1.	Показ спектаклей из репертуара Арзамасского театра драмы для детей, посещающих лагеря с дневным пребыванием детей и загородные оздоровительные лагеря	Июнь - июль	Департамент культуры,
2.4.2.	Работа муниципальных библиотек по программе "Лето-2025". В рамках реализации программы: познавательно-развлекательные праздники, викторины, познавательные игры, литературные часы и игротеки	Июнь - август	Департамент культуры
2.4.3.	Организация музеями городского округа г. Арзамас выставок, проведение обзорных и тематических экскурсий, кинолекториев, мастер-классов в рамках реализации программы "Лето-2025"	Май - август	Департамент культуры
2.4.4.	Организация выставок детского творчества, конкурса рисунков "Яркие краски лета" в городском выставочном зале	Июнь	Департамент культуры
2.4.5.	- Работа аттракционов в Парке КиО им. А.П. Гайдара; - Развлекательные тематические программы "Карусель"	Май - август	Департамент культуры
2.4.6.	Развлекательно-познавательные и спортивные программы в городском Доме культуры, Абрамовском и Березовском культурно-досуговых комплексах	Июнь - август	Департамент культуры
2.4.7.	Кинопоказы от Киносети с игровыми программами - Ночь кино	Июнь - август	Департамент культуры

2.4.8.	Цикл мероприятий, направленных на изучение детьми и подростками видов искусств, работа виртуального концертного зала	Июнь - август	Департамент культуры
2.4.9.	Организация творческих мастерских, мастер-классов ДПИ, выставок детских работ, занятия в кружках Арзамасского Центра ремесел по программе "Традиции живая нить"	Июнь - август	Департамент культуры
2.4.10.	<p>Физкультурно-спортивные мероприятия для детей и подростков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Спортивный фестиваль, посвящённый Дню защиты детей (Стадион «Знамя»)</li> <li>- Первенство южных районов Нижегородской области по футболу среди детско-юношеских команд</li> <li>- Межмуниципальное соревнование по спортивной борьбе памяти жертв взрыва на станции Арзамас I (вольная борьба)</li> <li>- Межмуниципальное соревнование по вестилевому каратэ «Кубок Сокола»</li> <li>- Чемпионат городского округа по спортивному туризму (дисциплина «Северная ходьба»)</li> <li>- Первенство и Кубок городского округа по футболу в рамках Спартакиады коллективов физической культуры</li> <li>- Чемпионат городского округа по мотокроссу</li> <li>- Муниципальное соревнование «Весёлые старты» среди клубов по месту жительства</li> </ul>	<p>июнь - август</p> <p>июнь</p> <p>июнь</p> <p>июнь</p> <p>июнь</p> <p>июнь</p> <p>июнь</p> <p>июнь</p>	Департамент по физической культуре и спорту

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Этапы муниципального турнира по лыжероллерному кроссу памяти В.Н. Муравьева</li> <li>- Межмуниципальное соревнование по самбо среди детей 2017–2019 гг.р. «Кубок Сокола»</li>   <li>- Первенство городского округа по мини-футболу среди общеобразовательных организаций (группа «Район»)</li> <li>- Чемпионат и Первенство городского округа по городошному спорту</li> <li>- Кубок городского округа по большому теннису</li> <li>- Межмуниципальное соревнование по велосипедному спорту (памяти Г. Горшенина)</li> <li>- Первенство городского округа по автокроссу «Юниор-авто»</li> <li>- Чемпионат городского округа по городошному спорту в рамках Спартакиады клубов по месту жительства</li> <li>- «Олимпийский день»</li> <li>- Фестиваль велосипедного спорта среди детей дошкольного и младшего школьного возраста (День России)</li> <li>- Фестиваль «Спортивное лето» для подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации</li>   <li>- Чемпионат городского округа по пляжному волейболу «Летний мяч» (ФОБ «Снежинка»)</li> <li>- Этапы первенства по лёгкой атлетике («Прыжки в длину», «Метание снаряда»)</li> <li>- Межмуниципальное соревнование «XLII</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>июнь</li> <li>июнь</li>   <li>июль</li> <li>июль</li> <li>июль</li> <li>июль</li> <li>июль</li> <li>июль</li> <li>июль</li> <li>июль</li> <li>июль</li> <li>июль</li> <li>июль</li> <li>июль</li>   <li>август</li> <li>август</li> <li>август</li> </ul>	
--	--	--	--

	<p>Традиционный автокросс памяти героя Советского Союза В.А. Новикова</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Первенство городского округа по шахматам, посвящённое Дню физкультурника</li> <li>- Этап турнира по лыжероллерному кроссу памяти В.Н. Муравьева</li> <li>- «День здоровья», посвящённый Всероссийскому Дню физкультурника</li> <li>- Параспартакиада</li> <li>- Фестиваль, посвящённый Дню города (с участием всех спортивных школ)</li> <li>- Фестиваль по спортивному туризму («Северная ходьба»), посвящённый Всемирному Дню туризма</li> </ul>	<p>август</p> <p>август</p> <p>август</p> <p>август</p> <p>август</p> <p>август</p>	
2.4.11.	Проведение ежегодной благотворительной акции "Скоро в школу!"	Август	ГКУ Нижегородской области "Управление социальной защиты населения г.о.г. Арзамас" (по согласованию)

## 2.5. Информационное обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
2.5.1.	Работа со средствами массовой информации по освещению организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи	Март - ноябрь	Департамент образования, департамент территориального развития, департамент по физической

			<p>культуре и спорту, управление молодежной политики, ГКУ Нижегородской области "Управление социальной защиты населения г.о.г. Арзамас" (по согласованию), сектор по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, ГКУ "Центр занятости населения г.о.г. Арзамас" (по согласованию), ОМВД России "Арзамасский" (по согласованию), отдел по связям с общественностью</p>
2.5.2.	<p>Проведение прямых линий связи с населением по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи</p>	<p>Апрель - август</p>	<p>Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа г.</p>

			Арзамас, рабочая группа межведомственн ой комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа г. Арзамас
2.5.3.	Размещение на сайте администрации городского округа г. Арзамас информации о ходе оздоровительной кампании детей и молодежи	В течение года	Департамент образования
2.5.4.	Размещение на официальном сайте УСЗН г. Арзамаса и учреждений социального обслуживания, организующих летний отдых, информации о подготовке и о ходе летней оздоровительной кампании для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении	В течение года	ГКУ "Управление социальной защиты населения г.о.г. Арзамас" (по согласованию)

## 2.6. Контроль

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
2.6.1.	Проведение приемки загородных оздоровительных лагерей, лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха, лагерей с круглосуточным пребыванием детей	До 25 мая	Межведомствен ная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа г. Арзамас, отдел

			<p>надзорной деятельности по городу Арзамасу и Арзамасскому району (по согласованию), Арзамасский территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области (по согласованию) (по согласованию), ОМВД России "Арзамасский" (по согласованию)</p>
2.6.2.	<p>Рейды родительского патруля, работа наставников с несовершеннолетними, состоящими на различных видах профилактического учета</p>	<p>Июнь - август</p>	<p>Департамент образования, департамент культуры, департамент физической культуры и спорта, управление молодежной политики, департамент территориального развития, сектор по обеспечению</p>

			деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
2.6.3.	Осуществление контроля за деятельностью муниципальных казенных учреждений в рамках трудоустройства несовершеннолетних	Июнь - август	Департамент территориального развития
2.6.4.	Осуществление контроля за деятельностью площадок в рамках проекта "Дворовая практика"	Июнь - август	Управление молодежной политики
2.6.5.	Осуществление контроля за деятельностью загородных оздоровительных лагерей, лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей с круглосуточным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха	Июнь - август	Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа г. Арзамас
2.6.6.	Осуществление текущего контроля за проведением комплекса лечебно-профилактической и оздоровительной работы, за соблюдением выполнения натуральных норм питания в учреждениях, организующих отдых и оздоровление детей	Июнь - август	Главный врач ГБУЗ НО "Центральная городская больница г. Арзамаса" (по согласованию), главный врач ГБУЗ НО "Арзамасская районная больница" (по согласованию), Арзамасский территориальный отдел

			Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области (по согласованию) (по согласованию)
2.6.7.	Проведение мероприятий по контролю выполнения пожарной безопасности организациями отдыха детей в летний период	Июнь - август	Отдел надзорной деятельности по городу Арзамасу и Арзамасскому району

## 2.7. Отчетность

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
2.7.1.	Предоставление в областную межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей информации по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа г. Арзамас	Январь - декабрь	Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа г. Арзамас

## 2.8. Обеспечение безопасности отдыха и оздоровления детей

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
2.8.1.	Обеспечение безопасности	В период	Организации

	<p>пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления детей (далее - организация):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение проверки кандидатов, трудоустраиваемых в организации, на наличие судимости через базу данных информационного центра ГУ МВД России по Нижегородской области;</li> <li>- заключение договоров с частными охранными предприятиями;</li> <li>- проведение мероприятий, направленных на обеспечение противопожарной и антитеррористической безопасности;</li> <li>- проведение мероприятий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия</li> </ul>	<p>функционирования организации</p>	<p>отдыха детей и их оздоровления</p>
--	--	-------------------------------------	---------------------------------------

### 3. Ожидаемые результаты реализации плана мероприятий

Реализация мероприятий позволит:

- Повысить эффективность использования бюджетных средств, выделяемых на организацию отдыха, оздоровления детей и молодежи;
- Увеличить долю охвата детей и молодежи организованными формами отдыха, оздоровления и занятости в течение всего каникулярного времени;
- Повысить качество услуг детям в организациях отдыха и оздоровления детей;
- Обеспечить отдых, оздоровление и занятость детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, находящихся в социально опасном положении;
- Сохранять и развивать эффективные формы организации занятости, отдыха и оздоровления детей старше 14 лет;

- Сохранить тенденцию к снижению подростковой преступности в каникулярный период;
- Сохранить сеть организаций отдыха и оздоровления детей;
- Обеспечить безопасность при организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи.

Приложение 2  
к постановлению администрации  
городского округа город Арзамас  
Нижегородской области  
от 25.05.2026 № 2540

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О СМОТРЕ-КОНКУРСЕ ЛАГЕРЕЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД**  
**АРЗАМАС**  
**НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения смотра-конкурса лагерей городского округа г. Арзамас (далее - Смотр-конкурс).

**2. Цели и задачи Смотра-конкурса**

Цель Смотра-конкурса - определение летних лагерей, имеющих лучшие показатели деятельности в сфере отдыха и оздоровления детей и подростков.

Задачи Смотра-конкурса:

- сохранение, совершенствование и развитие системы отдыха и оздоровления детей и молодежи;
- повышение эффективности деятельности организаций отдыха и оздоровления детей; поддержка инноваций в сфере организации отдыха и оздоровления детей, совершенствование форм, содержания деятельности;
- распространение лучшего опыта работы организаций отдыха и оздоровления детей и молодежи;
- стимулирование коллективов организаций отдыха и оздоровления детей и молодежи к расширению спектра и повышению качества предоставляемых услуг;
- повышение роли организаций отдыха и оздоровления детей и молодежи в обеспечении развития творческого и интеллектуального потенциала детей, занятия их физической культурой, спортом и туризмом, в формировании у них

навыков здорового образа жизни.

### **3. Участники Смотра-конкурса**

Участники Смотра-конкурса:

- лагеря с дневным пребыванием детей;
- лагеря труда и отдыха;
- загородные лагеря;
- лагеря с круглосуточным пребыванием детей;
- начальники лагерей всех типов;
- пришкольные площадки;

### **4. Порядок проведения Смотра-конкурса**

4.1. Смотр-конкурс проводится по шести номинациям:

- Лучший лагерь (Организация работы детского оздоровительного лагеря);
- Лучшая воспитательная программа (Разработка и внедрение воспитательной программы);
- Лучший лагерь труда и отдыха (Организация работы детского оздоровительного лагеря труда и отдыха);
- Лучшая пришкольная площадка;
- Лучший начальник лагеря с дневным пребыванием детей.

4.2. Участники Смотра-конкурса оцениваются по следующим критериям:

4.2.1. Лучший лагерь:

- наличие необходимой нормативно-правовой документации;
- своевременная и качественная подготовка материально-технической базы лагеря к оздоровительному сезону, благоустроенность, эстетическое оформление;
- укомплектованность и уровень педагогического мастерства коллектива лагеря, его профессионализм;
- организация питания и медицинского обслуживания;
- создание необходимых условий для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей;
- организация содержательного досуга и отдыха, т.е. реализуемые в лагере

тематические программы по работе с детьми, обеспечивающие духовно-нравственное и гражданско-патриотическое воспитание детей и подростков, формирование здорового образа жизни, развитие разносторонних способностей и интересов детей в различных видах деятельности (планы мероприятий по организации досуга детей; программы социальной реабилитации и социализации детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе в социально опасном положении);

- информационное сопровождение, наглядно раскрывающее созданные условия отдыха и оздоровления детей.

#### 4.2.2. Лучшая воспитательная программа:

- социальная значимость программы;
- соответствие поставленных целей программы конечным результатам;
- организация образовательных услуг, направленных на развитие творческого потенциала детей и подростков;

- раскрытие основных мероприятий (в том числе мероприятий, связанных с годом театра, с памятными датами истории, культуры, спорта; здоровым образом жизни и др.);

- организация психологического сопровождения, направленного на улучшение психического состояния детей и их адаптацию к окружающей среде;

- наличие системы оздоровления детей и подростков;
- развитость детского самоуправления в лагере, включенность детей в управление и организацию деятельности лагеря;

- организация подготовки кадров;

- результативность реализации программы;

- наличие диагностического инструментария.

#### 4.2.3. Лучший лагерь труда и отдыха:

- наличие необходимой нормативно-правовой документации;

- своевременная и качественная подготовка материально-технической базы лагеря к оздоровительному сезону, благоустроенность, эстетическое оформление;

- укомплектованность и уровень педагогического мастерства коллектива лагеря, его профессионализм;

- организация питания и медицинского обслуживания;

- создание необходимых условий для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей;

- организация содержательного досуга и отдыха, т.е. реализуемые в лагере тематические программы по работе с детьми, обеспечивающие духовно-нравственное и гражданско-патриотическое воспитание детей и подростков, формирование здорового образа жизни, развитие разносторонних способностей и интересов детей в различных видах деятельности (планы мероприятий по организации досуга детей; программы социальной реабилитации и социализации детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе в социально опасном положении);

- создание безопасных, оптимальных и соответствующих законодательству Российской Федерации условий труда;

- информационное сопровождение, наглядно раскрывающее созданные условия отдыха и оздоровления детей.

#### 4.2.4. Лучшая пришкольная площадка:

- наличие необходимой нормативно-правовой документации;

- создание необходимых условий для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей;

- организация содержательного досуга, реализация на площадке тематической программы по работе с детьми (планы мероприятий по организации досуга детей, профилактике ДДТТ, правонарушений и употребления ПАВ);

- информационное сопровождение площадки, наглядно раскрывающее созданные условия занятости и оздоровления детей.

#### 4.2.5. Лучший начальник лагеря с дневным пребыванием детей:

- съемка видеоролика о работе лагеря с дневным пребыванием детей;

- в видеоролике необходимо отразить уникальные и креативные решения по

организации работы лагеря с дневным пребыванием;

- видеоролик должен иметь продолжительность от 1 до 3-х минут;
- обязательно наличие титульного кадра с информацией об авторе;
- рекомендуемое разрешение составляет 1280 x 720, горизонтальная съемка;

формат файла avi, mp4;

- видеоролик необходимо загрузить в облачное хранилище и направить ссылку на скачивание в департамент образования администрации городского округа г. Арзамас на электронный адрес obr38-deryaeva@yandex.ru в срок до 15 августа, в теме письма указать: «Смотр-конкурс лагерей 2026, начальник лагеря».

4.3. Смотр-конкурс проводится рабочей группой межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа г. Арзамас (далее - Рабочая группа).

4.4. Смотр-конкурс проводится с 27 мая по 30 сентября текущего года в 3 этапа:

1 этап (заочный): с 27 мая по 31 мая текущего года МБОУ ДО «Центр дополнительного образования» проводит изучение программ деятельности лагерей.

2 этап (отборочный): с 1 июня по 13 сентября текущего года Рабочая группа осуществляет выезды во все организации отдыха, оздоровления и занятости детей (согласно графику) для изучения деятельности.

3 этап: до 30 сентября текущего года Рабочая группа определяет участников, добившихся наилучших результатов, представляет свое заключение на рассмотрение межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа г. Арзамас (далее - Межведомственная комиссия). Межведомственная комиссия определяет победителей смотра-конкурса.

4.5. По итогам работы лагеря до 15 сентября текущего года организаторы отдыха и оздоровления детей представляют секретарю Рабочей группы следующие документы:

- отзывы детей и родителей (иных законных представителей) об уровне реализации программы лагеря, деятельности лагеря;

- публикации о деятельности лагеря;

- иллюстративные (фото- и видео-) материалы.

4.6. Система оценки материалов участников смотра-конкурса:

- 0 баллов - критерий не отражен;

- 1 - 2 балла - критерий отражен обзорно, без дополнительной детализации;

- 3 - 5 баллов - наличие полного обоснования критерия с дополнительным описанием и подтверждающими документами.

4.7. Рабочая группа с 15 по 30 сентября текущего года определяет лучших среди участников Смотра-конкурса и направляет список претендентов на победу в Смотре-конкурсе на утверждение Межведомственной комиссии.

## **5. Подведение итогов и награждение победителей**

5.1. На основании решения Межведомственной комиссии в каждой номинации три лучших участника награждаются дипломом администрации городского округа г. Арзамас.

5.2. В случае равного количества баллов у участников Смотра-конкурса решение об увеличении квоты победителей принимает Межведомственная комиссия.

5.3. Награждение победителей Смотра-конкурса проводится на совещании по итогам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи.

5.4. Организаторы Смотра-конкурса вправе опубликовать представленные на конкурс работы в периодических и интернет-изданиях, а также использовать их при проведении выставок и презентаций (со ссылкой на авторские права участников смотра-конкурса).

Приложение 3  
к постановлению администрации  
городского округа город Арзамас  
Нижегородской области  
от 25.05.2026 № 2540

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В ЛАГЕРЯХ**  
**С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ, ЛАГЕРЯХ ТРУДА И ОТДЫХА,**  
**ПРИШКОЛЬНЫХ ПЛОЩАДКАХ, ОРГАНИЗОВАННЫХ НА БАЗЕ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД**  
**АРЗАМАС НИЖЕГОРОДСКОЙ**  
**ОБЛАСТИ В КАНИКУЛЯРНЫЙ ПЕРИОД**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и функционирования лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха, пришкольных площадок (далее - лагеря, площадки) в целях организации отдыха и оздоровления детей на базе муниципальных учреждений городского округа г. Арзамас в каникулярный период.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.10.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 N 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Санитарными правилами (СП 2.4.3648-20) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28,

письмом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.11.2011 № 18-2/10/1-7164 «Типовое положение о детском оздоровительном лагере».

### 1.3. Лагеря, площадки:

- это формы организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период, осуществляемые на базе муниципальных учреждений городского округа г. Арзамас, с дневным (в лагерях, на пришкольных площадках) пребыванием детей и организацией питания;

- создаются для обучающихся образовательных учреждений городского округа г. Арзамас, действуют на основании положения о лагере, площадке и Устава учреждения, на базе которого они открываются;

- не являются юридическим лицом, не имеют собственных счетов, собственных печатей и фирменных бланков.

## 2. Основные задачи

### 2.1. Организация отдыха, оздоровления и содержательного досуга детей:

- проведение оздоровительных, физкультурных, спортивных мероприятий;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- проведение культурных мероприятий;
- проведение экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.

### 2.2. Сохранение и укрепление здоровья детей:

- организация полноценного питания;
- формирование навыков здорового образа жизни;
- создание условий, обеспечивающих безопасное пребывание в организации отдыха детей.

2.3. Создание для детей необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития, занятий физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире, развития творческих способностей, чувства коллективизма и патриотизма, формирования общей культуры, привития навыков самоуправления, воспитания законопослушного поведения в обществе, профилактики табакокурения,

употребления алкоголя, наркотических средств, дорожно-транспортного травматизма.

### **3. Организация деятельности**

3.1. Лагеря, площадки организуют свою деятельность по сменам, продолжительность которых определяется действующими санитарными правилами и гигиеническими нормативами. Изменение продолжительности смены допускается по согласованию с Арзамасским территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области.

3.2. Лагеря, площадки открываются на основании приказа руководителя муниципального учреждения, на базе которого они организуются, в соответствии с настоящим постановлением и актом приемки.

3.3. Приемка лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха осуществляется межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления и занятости детей городского округа г. Арзамас с составлением акта приемки.

3.4. Лагеря, площадки комплектуются из числа обучающихся образовательных учреждений городского округа г. Арзамас.

3.5. Зачисление детей в лагерь, площадки осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) в адрес руководителя учреждения, открывающего лагерь, площадки, по форме, установленной учреждением. Дети, не достигшие возраста 15 лет, зачисляются в лагерь труда и отдыха также на основании согласия (разрешения) сектора опеки и попечительства департамента социальной политики администрации городского округа г. Арзамас на заключение с несовершеннолетними трудовых договоров.

3.6. Основанием для отказа в предоставлении организованной формы отдыха в лагере, площадке может быть отсутствие свободных мест, несвоевременная подача заявления, медицинские противопоказания, препятствующие пребыванию ребенка в лагере, площадке.

3.7. Первоочередным правом при приеме в лагерь, площадки пользуются дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети из многодетных, неполных семей, дети из семей, где оба или единственный родитель являются безработными, инвалидами, дети участников специальной военной операции.

3.8. В лагерях, площадках с учетом возраста и интересов детей создаются отряды, наполняемость которых определяется санитарными правилами и гигиеническими нормативами.

3.9. Питание в лагерях, площадках организуется с учетом действующих санитарных правил и нормативов по примерному циклическому меню, согласованному с Арзамасским территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области. Питание организуется на базе столовых образовательных учреждений, на базе которых открываются лагерь, площадки, либо в иных учреждениях питания на договорной основе по согласованию с Арзамасским территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области. Питание на пришкольных площадках - одноразовое.

3.10. Оказание первичной медико-санитарной помощи, проведение оздоровительных мероприятий, контроля за состоянием здоровья детей осуществляется медицинскими работниками учреждений, на базе которых открываются лагерь, площадки, либо иных учреждений на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

3.11. Лагерь, площадки осуществляют свою деятельность в соответствии с программой работы, которая определяет направления, содержание, формы и методы работы с целью создания необходимых условий для обеспечения отдыха, оздоровления и полезной занятости детей.

3.12. Условия передачи лагерям, площадкам помещений, сооружений, инвентаря во временное пользование определяются приказами руководителей

учреждений, на базе которых они открываются.

#### **4. Кадры, условия труда работников**

4.1. Руководители учреждений, на базе которых открываются лагеря, площадки, утверждают их структуры и штаты.

4.2. Распределение кадров лагеря, площадки осуществляется на основании приказа руководителя учреждения, на базе которого они открываются.

4.3. Административный и педагогический состав лагеря, площадки назначаются из числа работников учреждений, на базе которых они создаются.

4.4. Общее руководство лагеря, площадки осуществляет начальник лагеря, площадки, назначаемый приказом руководителя учреждений, на базе которых они открываются.

4.5. Начальник лагеря, площадки:

- обеспечивает общее руководство деятельности лагеря, утверждает по согласованию с руководителем учреждения правила внутреннего распорядка, разрабатывает приказы, которые подписываются руководителем учреждения и регистрируются в специальном журнале;

- на основе квалификационных характеристик должностей работников образования разрабатывает и по согласованию с руководителем учреждения утверждает должностные обязанности работников лагеря, знакомит их с условиями труда, утверждает график работы персонала лагеря, отвечает за организацию учета детей и персонала;

- создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;

- несет ответственность за организацию питания и безопасность пребывания детей в лагере.

4.6. К работе в лагере, площадке допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с приказом Министерства труда России № 988н, приказом Министерства здравоохранения России № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении

перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры» медицинские осмотры (обследования) работников и предоставившие справку об отсутствии судимости. Каждый работник лагеря, площадки должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями.

4.7. При приеме на работу в лагерь, площадку работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

4.8. Работники лагеря, площадки обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план реализации программы лагеря, площадки в соответствии с должностными обязанностями.

## **5. Охрана жизни и здоровья детей**

5.1. Руководитель и работники лагеря, площадки несут предусмотренную законодательство Российской Федерации ответственность за пребывание детей в лагере, площадке, их жизнь и здоровье.

5.2. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря, площадки должны соответствовать санитарным правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

5.3. Сотрудники лагеря, площадки допускаются к работе после прохождения санитарно-гигиенического обучения, медицинского осмотра и инструктажа по охране жизни и здоровья детей.

5.4. Организация питания в лагере, площадке осуществляется в соответствии с утвержденным примерным меню, рассчитанным по нормам питания с соблюдением технологий приготовления блюд и рекомендаций по организации питания в детских лагерях, согласно санитарным правилам и нормативам.

5.5. Организация походов, экскурсий, экспедиций проводится в соответствии с требованиями и инструкциями по организации и проведению туристических походов, экспедиций и экскурсий, организованных перевозок групп детей.

## **6. Финансирование лагерей, площадок**

6.1. Лагеря, площадки финансируются за счет средств бюджета городского округа г. Арзамас и других источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

6.2. Постановлением администрации городского округа г. Арзамас ежегодно утверждается стоимость набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием детей не ниже установленного Правительством Нижегородской области размера на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием детей.

6.3. Деятельность лагеря, площадки осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения на соответствующий финансовый год.

6.4. Руководитель учреждения контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств. После закрытия каждой смены лагеря, площадки подводит итоги финансовой деятельности.

Приложение 4  
к постановлению администрации  
городского округа город Арзамас  
Нижегородской области  
от 25.05.2026 № 2540

**Перечень  
учреждений, организующих отдых, оздоровление  
и занятость детей и молодежи**

**1. Учреждения, организующие работу лагерей с дневным  
пребыванием летом 2026 года**

Учреждение	Количество детей				
	1 смена	2 смена	3 смена	4 смена	всего
МБОУ СШ № 1	100	75			175
МБОУ СШ № 2	110	110			220
МБОУ «МОЦ «Созвездие-Сузорье»	200	100	25		325
МБОУ СШ № 6	120				120
МБОУ СШ № 7	120	40			160
МБОУ СШ № 10	155	50			205
МБОУ «Лицей»	100	70	40		210
МБОУ СШ № 12	155	100			255
МБОУ СШ № 13	120	85			205
МБОУ СШ № 14	140	100			240
МБОУ СШ № 15	160	0			160
МБОУ СШ № 16	120	50			170
МБОУ СШ № 17	105				105
МБОУ СШ № 58	70	45			115
МБУ ДО ЦВР	55	55	25		135
МБОУ «Абрамовская	50	50			100

СШ им. А.И.Плотникова»					
МБОУ «Березовская СШ»	110	70			180
МБОУ «Водоватовская СШ»	40	20			60
МБОУ Выездновская СШ	120			60	180
МБОУ «Красносельская СШ им. И.Н. Маркеева»	100	75			175
МБОУ Ломовская СШ	50				50
МБОУ Новоселковская СШ	90	60			150
МБОУ Новоселковская СШ, с.Казаково	20				20
МБОУ Никольская ОШ	15			15	30
МБОУ «Чернухинская СШ»	80			40	120
Филиал МБОУ ««Чернухинская СШ» - Мотовиловская СШ	30			25	55
МБОУ «Чернухинская СШ», с. Пустынь	10				10
МБОУ Шатовская СШ	100	50			150
МБОУ Балахонихинская ОШ	28				28
МБОУ Большетумановская ОШ	45	20			65
МБОУ Слизневская ОШ	45	25			70
МБОУ Хватовская ОШ	35			35	70
МБОУ «ОШ Сельхозтехника»	50			20	70

Филиал МБОУ «ОШ Сельхозтехника» - Ново-Усадская ОШ	25			20	45
ГКОУ КШ № 8	50				50
МАУ «ФОК г.Арзамас Нижегородской области»	65	45			110
ЧОУ РО НЕРПЦ (МП) «Арзамасская православная гимназия»	51				51
ГБУ «РЦДПОВ г. о. г. Арзамас»		25	25		50
Итого:	3039	1320	115	215	4689

**2. Учреждения, организующие работу пришкольных площадок  
летом 2026 года**

Учреждение	Количество детей				
	1 смена	2 смена	3 смена	4 смена	всего
МБОУ СШ № 1	75	45			120
МБОУ СШ № 2	55	50			105
МБОУ «МОЦ «Созвездие»	100	80	80	50	310
МБОУ СШ № 6	50	25	25		100
МБОУ СШ № 7	44	43	31	24	142
МБОУ СШ № 10	30	30			60
МБОУ «Лицей»	55	30			85
МБОУ СШ № 12	40	30	30	30	130
МБОУ СШ № 13	55	45	30		130
МБОУ СШ № 14	55	55	20		130
МБОУ СШ № 15	60	60	0		120
МБОУ СШ № 16	28	27	27		82

МБОУ СШ № 17	30	20	19		69
МБОУ СШ № 58	30	32	20		82
МБУ ДО ЦВР	15		15		30
МАУ ДО ДЮСШ №2	40	40			80
МБУ ДО ЦРТДиЮ	80	30			110
МБОУ «Березовская СШ»	25	20			45
МБОУ Выездновская СШ	20	20			40
МБОУ «Красносельская СШ им. И.Н. Маркеева»	18	18	18	19	73
МБОУ Новоселковская СШ	30	20	20		70
МБОУ Большетумановская ОШ	20				20
МБОУ Абрамовская СШ	20	20			40
МАУ «ФОК» в г.Арзамас Нижегородской области»	15	15			30
МБУ «ЦФКиС г.Арзамаса Нижегородской области»	60	15			75
МБУДО СШ №1	50	50			100
МБУДО СШ №3	55	55			110
МБУ ДО СШ №4	30	15			45
МБУ ДО СШ № 5 ЦСЕ «Сокол»	15				15
МБУ ЦОД «Молодежный»	20	40			60
Итого:	1220	930	335	123	2608

**3. Учреждения, организующие работу лагерей труда и отдыха  
летом 2026 года**

Учреждение	Количество детей			
	1 смена	2 смена	3 смена	всего
МБОУ «Березовская СШ»	15			15
МБОУ Выездновская СШ	20			20
МБОУ Шатовская СШ	10			10
МБОУ «ОШ Сельхозтехника»	20			20
МУ «КУМ» (КУМ № 1)	25	28	27	80
МУ «КУМ» (КУМ № 3)	25	28	27	80
МУ «КУМ» (КУМ № 4)	25	28	27	80
МУ «КУМ» (КУМ № 5)	25	28	27	80
МУ «КУМ» (КУМ № 6)	25	28	27	80
МУ «КУМ» (КУМ № 8)	25	28	27	80
МУ «КУМ» (КУМ № 9)	25	28	27	80
МУ «КУМ» (КУМ № 11)	25	28	27	80
МУ «КУМ» (КУМ № 13)	25	28	27	80
МУ «КУМ» (КУМ № 14)	25	28	27	80
Итого:	315	280	270	865

**4. Учреждения, организующие работу прогулочных групп летом  
2026 года**

Учреждение	Количество детей			
	Июнь	Июль	Август	всего

МБОУ «Абрамовская СШ им. А.И.Плотникова»	20	20		40
МБОУ Новоселковская СШ	80	50	20	150
МБОУ Берёзовская СШ	10			10
МБОУ ДО ЦДО	120		40	160
МБОУ «Красносельская СШ им. И.Н. Маркеева»	36	37	35	108
МБОУ Большетумановская ОШ			120	120
МБОУ Ломовская СШ		15	15	30
МБОУ СШ № 14	213	178	202	593
ГАУ НО «ФОК в р.п. Выездное»	80	50	20	150
МБУК «Абрамовский культурно- досуговый комплекс	60	54	40	154
МБУК «Березовский культурно- досуговый комплекс»	214	196	122	532
МБУК «Центр культурного развития»	100	25		125
МБУ ДО Детская музыкальная школа № 1 им. М.К.Бутаковой	22	11	11	44
МБУ ДО Детская музыкальная школа № 2	20		10	30
МБУ ДО «Выездновская детская школа искусств им. Л.Н.Холод»	20		10	30

МБУ ДО «Березовская детская школа искусств им. В.К.Шишкина»			20	20
МБУ ДО «Детская художественная школа им. А.В.Ступина»			20	20
МБУК «Арзамасская централизованная библиотечная система»	140	170	155	465
Итого:	1135	806	840	2781

**5. Учреждения, организующие работу трудовых площадок летом 2026 года**

Учреждение	Количество детей			
	Июнь	Июль	Август	Всего
МБОУ Березовская СШ	0	20	20	40
МБОУ «Красносельская СШ им. И.Н. Маркеева»	20	40	31	91
МБОУ «Чернухинская СШ»	80	29	23	132
МБОУ Большетумановская ОШ	10	10	10	30
МБОУ "Лицей"	119	144	90	353
МБОУ СШ № 10	0	30	90	120
МБОУ СШ № 12 с кадетскими классами им. А.И. Сорокина	0	20	100	120
МБОУ СШ № 13	60	20	0	80
МБОУ СШ № 14	176	265	178	619
МБОУ СШ № 16	60	60	80	200
МБОУ СШ № 2 им. А.С.	0	0	50	50

Пушкина				
МБОУ Слизневская ОШ	10	10	0	20
МБОУ Ломовская СШ (сельхоззвенья)	20	20	20	60
МБОУ "ОШ Сельхозтехника"	10	3	3	16
ЧОУ РО НЕРПЦ (МП) «Арзамасская православная гимназия»	98	116	59	273
Итого:	663	787	754	2204

#### 6. Реализация проекта «Дворовая практика» летом 2026 года

Ответственные	Количество детей			
	Июнь	Июль	Август	всего
Управление молодежной политики администрации городского округа город Арзамас	240	240	225	705
Итого:	240	240	225	705

#### 7. Учреждения, организующие трудовую занятость летом 2026 года

Организация, учреждение	Количество детей			
	Июнь	Июль	Август	Всего
МКУ	60	60	50	170
МУ «КУМ»			30	30
Итого:	60	60	80	200

#### 8. Учреждения, организующие работу профильных смен

**летом 2026 года**

Организация, учреждение	Количество детей	
	Сентябрь	Всего
МБУ ДО ЦРТДиЮ	100	100
МБУ ДО ДООЦ «Водопрь»	200	200
Департамент образования администрации городского округа город Арзамас	100	100
<b>Итого:</b>	<b>400</b>	<b>400</b>

**9. Детские загородные оздоровительные лагеря летом 2026 года**

Формы организации загородного отдыха	Ответственн ые	Количество детей				
		1 смена	2 смена	3 смена	4 смена	всего
МБУ ДО ДООЦ «Водопрь»	Департамент образования администрац ии г. Арзамаса	103	103	103	103	412
<b>Итого:</b>		<b>103</b>	<b>103</b>	<b>103</b>	<b>103</b>	<b>412</b>

**10. Палаточный лагерь 2026 года**

Учреждение- организатор	Ответственные	Количество детей	
		Июнь	всего
МБУ ДО ЦВР	Департамент образования администрации городского округа город Арзамас	15	15
<b>Итого:</b>		<b>15</b>	<b>15</b>

Приложение 5  
к постановлению администрации  
городского округа город Арзамас  
Нижегородской области  
от 25.05.2026 № 2540

**Типовая форма соглашения  
о взаимодействии и сотрудничестве  
по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Муниципальное учреждение \_\_\_\_\_, именуемое в  
дальнейшем Организатор в лице руководителя, \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и  
\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем  
**Исполнитель** в лице \_\_\_\_\_, действующего на  
основании \_\_\_\_\_, именуемые в дальнейшем **Стороны**, заключили  
Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие и  
сотрудничество Сторон по организации отдыха и оздоровления детей в  
каникулярный период \_\_\_\_\_ года.

Взаимодействие и сотрудничество Сторон основывается на принципах  
соблюдения действующего законодательства Российской Федерации,  
Нижегородской области и муниципальных правовых актов городского округа  
город Арзамас, добровольности, открытости, равенства Сторон.

1.1. Организация отдыха детей и их оздоровления осуществляется в \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ 202\_\_ по \_\_\_\_\_ 202\_\_, в том числе питание с \_\_\_\_\_ 202\_\_ (\_\_\_\_ рабочих дней) по \_\_\_\_\_ 202\_\_ (\_\_\_\_ рабочих дней)

1.2. Число обучающихся охваченных отдыхом и оздоровлением детей в каникулярный период составляет: \_\_\_\_\_ человек на базе \_\_\_\_\_ 1 смена - \_\_\_\_\_ чел.; 2 смена - \_\_\_\_\_ чел., 3 смена - \_\_\_\_\_ чел.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### Организатор обязуется:

2.1 Утвердить совместно с Исполнителем меню и режим (график) питания детей по дням и часам, обеспечивающий нормальную продолжительность приема пищи. При необходимости изменения утвержденного графика Организатором ставит в известность Исполнителя не позднее, чем за два дня.

2.1. В письменном виде представить Исполнителю сведения о лице, ответственном за организацию питания детей и ведущем учет фактически питающихся детей.

2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам организации отдыха питания детей в летнем лагере труда и отдыха, лагере с дневным пребыванием, пришкольной площадке, вносить предложения по усовершенствованию организации питания.

2.3. В полном объеме реализовать мероприятия программы деятельности летнего лагеря труда и отдыха, лагерь с дневным пребыванием, пришкольную площадку.

2.4. Осуществлять набор детей в летний лагерь труда и отдыха, лагерь с дневным пребыванием, пришкольную площадку по заявлению родителей.

2.5. Обеспечить взаимодействие с родителями детей, посещающих летний

лагерь труда и отдыха, лагерь с дневным пребыванием, пришкольную площадку.

2.6. Обеспечить безопасное пребывание детей в летнем лагере труда и отдыха, лагере с дневным пребыванием, пришкольной площадке.

2.7. Создать необходимые условия для получения детьми питания в летнем лагере труда и отдыха, лагере с дневным пребыванием, пришкольной площадке.

2.8. Вести табель учета посещаемости детей.

2.9. Ежедневно подавать заявку о количестве питающихся детей на следующий день не позднее 13 часов 00 минут.

2.10. Компенсировать исполнителю стоимость затраченных продуктов питания на приготовление блюд в соответствии с утвержденным меню.

2.11. Осуществлять иные мероприятия в целях организации летнего лагеря труда и отдыха, лагеря с дневным пребыванием, пришкольной площадки.

**Исполнитель обязан:**

2.12. Обеспечить рациональное и сбалансированное, качественное и бесперебойное 2-х разовое горячее питание детей, посещающих \_\_\_\_\_ на базе \_\_\_\_\_: 1 смена - \_\_\_\_\_ чел.; 2 смена - \_\_\_\_\_ чел. в соответствии с утвержденным Организатором меню и графиком питания, являющимися приложением к настоящему Соглашению.

2.13. Обеспечить качественное приготовление пищи в строгом соответствии с меню, рассмотренном ТОУ Роспотребнадзора, в пределах установленной стоимости питания на одного ребенка в день.

2.14. Обеспечить соблюдение установленных санитарных правил, сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов, продуктов с длительным сроком реализации.

2.15. Обеспечивать содержание помещений пищеблоков и оборудования в надлежащем санитарном состоянии, соблюдать правила пожарной безопасности.

2.16. Обеспечить пищеблок и обеденный зал кухонной и столовой посудой, приборами и кухонным инвентарем, чистящими и дезинфицирующими средствами, соответствующими санитарно - эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организациям общественного питания, и выполненными из материалов, допущенных для контакта с пищевыми продуктами в установленном порядке.

2.17. Соблюдать правила личной гигиены персоналом пищеблока.

2.18. Осуществлять обработку оборудования строго в соответствии с санитарными правилами.

2.19. Предоставлять по запросу Организатора документы и информацию, относящиеся к условиям исполнения настоящего Соглашения, в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса от Организатора.

2.20. Осуществлять контроль за качеством и безопасностью питания.

### **3. Права Сторон:**

3.1. Организатор имеет право осуществлять контроль выполнения условий настоящего Соглашения и в письменном виде запрашивать документы и информацию, относящиеся к условиям исполнения настоящего Соглашения.

3.2. Исполнитель имеет право привлекать Организатора для решения вопросов, возникших при исполнении настоящего Соглашения.

### **4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН ПО ИСПОЛНЕНИЮ СОГЛАШЕНИЯ**

4.1. Компенсация Исполнителю стоимости затраченных продуктов питания на приготовление блюд в соответствии с меню Организатора и в соответствии с условиями Соглашения осуществляется из расчета \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. на одного человека в день и составляет \_\_\_\_\_рублей, в т.ч. за 1 смену - \_\_\_\_\_ - руб., за 2 смену - \_\_\_\_\_ руб., за 3 смену - \_\_\_\_\_ руб.

4.2. Организатор компенсирует стоимость затраченных продуктов питания в соответствии с пунктом 4.1. Соглашения, безналичным расчетом на счет

Исполнителя, без аванса.

4.3. Оплата осуществляется после окончания каждой смены в течении 3-х рабочих дней на основании акта выполненных работ (оказанных услуг).

## **5. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

5.1. При наступлении обстоятельства невозможности полного или частичного исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Соглашению, а именно: пожара, стихийных бедствий, военных операций любого характера, блокады, запрещений экспорта или импорта или других, не зависящих от Сторон обстоятельств, срок исполнения обязательств сдвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

5.2. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Соглашению, должна о наступлении и прекращении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств, извещать другую Сторону в срок не позднее двух недель.

5.3. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств будут служить документы соответствующих организаций.

## **6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Стороны примут все меры к разрешению всех споров и разногласий, могущих возникнуть в процессе совместной деятельности на основании настоящего Соглашения дружественным путем.

6.2. В случае, если Стороны не договорятся, все споры и разногласия решаются в соответствии с действующим законодательством.

## **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

7.2. Соглашение действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Соглашение может быть расторгнуто с письменного уведомления и

прекращает свое действие по истечении двух недель со дня направления другой Стороне уведомления о прекращении Соглашения. В таком случае условия расторжения Соглашения определяются по взаимному согласию Сторон.

## **8. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Спор и разногласия, касающиеся настоящего Соглашения решаются переговорами или в установленном законодательством порядке.

8.2. Все изменения и дополнения действительны только в том случае, если они сделаны в письменном виде и подписаны уполномоченными на то лицами обеих сторон.

8.3. Составлено в двух экземплярах, причем оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

## **9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН**

Организатор

Исполнитель

График питания детей в \_\_\_\_\_

№ п/п	Место осуществления приема пищи	Наименование	Дата питания детей	Завтрак	Обед
1 смена					
		...			
2 смена					
		...			